



**C. PERAKUAN PEMOHON**

.....  
(Tandatangan / Cap Jari Pemohon)  
Nama : \_\_\_\_\_

Tarikh : \_\_\_\_\_

No. K/P : \_\_\_\_\_

Di hadapan saksi\*,

.....  
(Tandatangan & Nama serta Cop Jawatan)  
Nama : \_\_\_\_\_

Tarikh : \_\_\_\_\_

Cop Jawatan :

\* Saksi mestilah terdiri daripada Pegawai Daerah, Yang DiPertua Majlis Perbandaran, Yang DiPertua Majlis Daerah Pesuruhjaya Sumpah, Jaksa Pendamai, Pegawai Kumpulan Pengurusan dan Profesional LPNM, Penghulu, Ketua Kampung atau yang setaraf dengannya.

---

**UNTUK KEGUNAAN PEJABAT SAHAJA**

| JENIS-JENIS BANTUAN LAYAK DITERIMA |      |          |
|------------------------------------|------|----------|
| Bil.                               | Item | Kuantiti |
|                                    |      |          |
|                                    |      |          |
|                                    |      |          |
|                                    |      |          |
|                                    |      |          |

.....  
(Tandatangan & Nama serta Cop Jawatan)  
Nama : \_\_\_\_\_

Tarikh : \_\_\_\_\_

Cop Jawatan :